

 <p>Cámara de Comercio Oriente Antioqueño <i>¡Credencial de confianza!</i></p>	<b>Política Gestión Documental</b>	Código:	<b>GA-PL-DO-01</b>
		Versión:	<b>01</b>
		Páginas:	<b>1 de 1</b>



# POLÍTICA *Gestión Documental*

"La gestión documental en la Cámara de Comercio del Oriente Antioqueño está orientada a la administración de los documentos independiente de su soporte, la aplicación de metodologías para la creación, uso, mantenimiento, retención, acceso y preservación de la información, enmarcados en el Programa de Gestión Documental; mediante la articulación y coordinación permanente entre las áreas que intervienen en el proceso".

Fecha de aprobación 30 de septiembre de 2016

  
**RODRIGO ZULUAGA MEJÍA**  
 Presidente Ejecutivo



Cámara de Comercio  
Oriente Antioqueño  
*¡Credencial de confianza!*

<b>Elaborado por:</b> Lady T. Tamayo Baena - Analista CAD	<b>Reviso:</b> Soraida Tobón Sossa - directora administrativa y financiera	<b>Aprobó:</b> Comité interno de archivo 30/09/2016
---	---	---